



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”

гр. Ветрен- 4480, ул. 52-ра №2, тел. 0899956858, ouvetren@ouvetren.eu, <https://ouvetren.eu>

ОТЧЕТ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ” ГРАД ВЕТРЕН

ПЕРИОД – 2016 - 2020 ГОДИНА

Настоящият отчет е представен на заседание на ПС на 09.07.2021г. и одобрен от Обществения съвет на 30.07.2021г.

1. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ за периода 2016-2020 година

1.1. Социално-икономически анализ:

- Основни предизвикателства пред българската образователна система и ефективни начини за справяне с тези предизвикателства на ОУ „Св. св. Кирил и Методий”- гр. Ветрен

Учебната 2016/ 2017 година започна с големи промени в нормативните документи за училищното образование- нов Закон за предучилищното и училищно образование и 19 държавно-образователни стандарта. Това до някъде натовари с нови отговорности училището, директора, учителите и другите педагогически специалисти. Някои от планираните дейности и мероприятия не бяха осъществени поради физическа невъзможност всичко да се направи. Тази година беше година , в която всички ние се учехме. Въпреки всичко смятаме, че успяхме да отговорим на новите предизвикателства.

Образователната институция беше изправена и пред друго предизвикателство - осигуряването на **възможности за приобщаващото образование** като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете и на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички деца и ученици. В контекста на приобщаващото образование ОУ „Св. св. Кирил и Методий”-гр. Ветрен даде ясен знак за хуманизъм и толерантност, тъй като интегрирано се обучават 13 ученици (2016-2017 година), 8 (2017-2018 година), 11 ученици (2018-2019 година) и 9 ученици (2019-2020 година) със специални образователни потребности /СОП/

от 1 до 7 клас, в това число и един ученик със СОП в индивидуална форма на обучение. Училището е започнало процеса на интеграция на деца и ученици със СОП още през 2011 година.

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е **приобщаването родителите** като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за **граждански контрол** чрез участие в Обществен съвет. Сформираният през ноември 2016 година Обществен съвет избра за председател Любка Кусерова, а след изтичане на мандата и проведена процедура в края на 2020г. за председател беше избрана Живка Разпопова. То провеждаше заседанията си редовно при спазване на разпоредбите на Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата. През тези години Общественият съвет работи много добре и подкрепи училището в различни инициативи (за събиране на средства за изграждане на Центъра по природни науки-проект финансиран от "Америка за България", благотворителни концерти, базари и конкурси, съвместни мероприятия, работилници за мартеници, сурвачки, спорни мероприятия, тържествено отбелязване на национални празници – 3 март, 24 май и мн. други). Съгласуването и приемането на училищни документи, както и отчитането на бюджета на училището осигуряват прозрачност в организацията и управлението на училището.

В началото на 2016 година беше формиран и **Ученически съвет** в ОУ „Св.св. Кирил и Методий“-гр.Ветрен като форма за **ученическо самоуправление**, чрез която учениците участват в обсъждането при решаването на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност и дават мнения и предложения за училищните дейности, включително за избираемите и факултативни часове и училищния учебен план. Училищното ръководство съдейства на учениците от Ученическият съвет да получават подкрепа и от органите на местно самоуправление при техни инициативи, свързани с живота на общността. Най-често тези инициативи засягат тяхното гражданско самосъзнание, екологичната култура и преодоляването на агресията и насилието сред младите хора. Работата на Ученическият съвет се подпомага от ментор (учител). Член на съвета участва с национално обучение на председателите на Ученическите съвети и се надяваме това да подобри неговата работа. Първият председател на Ученическият съвет беше Христина Пепелянкова от VII клас. Поради преместване в друго училище за председател през 2017-2018 година беше избрана Даниела Мушева от 6 клас. През следващите учебни години председатели бяха Теодор Стойкин и Максимилиан Кечев. Ученическият съвет, съвместно със своите ментори се включиха много активно в училищния живот- конкурс за изработване на лого на училището, благотворителният концерт, благотворителните базари и инициативи. Членове на Ученическият съвет ежегодно преминават обучение, финансирано от Фондация "Амалипе", чийто партньор сме в проект "Всеки ученик ще бъде отличник". Ученическият съвет се включи много активно при раздаването и събирането на различни анкети за учениците във връзка с участието ни в различни проекти и програми. Изключително активни бяха при организирането и провеждането на различни училищни и извънучилищни мероприятия (тържества, състезания, общински и местни празници и инициативи).

В училището не функционира добре Училищното настоятелство, регистрирано през 2010 година по Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Причината е незаинтересоваността на членовете му. Затова през 2015 година беше създаден **Родителски клуб** от активни родители от всички класове. През учебната 2016/2017 година той работеше много активно, но през следващите години не провеждаше редовно своите срещи. По-инициативни бяха родителските активи по класове

Автономията на училището включва правото му да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, както и да разпределя учебната програма в рамките на съответния етап в зависимост от потребностите на учениците. Това е истинско предизвикателство, носещо след себе си и свобода, и отговорност, защото резултатите от избора стават известни след години. В този контекст училището поема **предизвикателството да разработва интердисциплинарни учебни програми**, свързани с природните и обществени науки, новите технологии и чуждите езици, в резултат на които да се подобрят резултатите от ученето по съответните учебни предмети. В Училищните учебни планове в някои класове/паралелки се въведоха нови учебни предмети за разширена подготовка – „Приказен свят“ в 1 клас и „Роден край“ в 5 клас.

1.2. Епидемичната обстановка и влиянието ѝ върху образователния процес.

Учебната 2019-2020 година и следващата учебна 2020/2021 година бяха много различни от всички учебни години до сега. Причината за това е извънредната ситуация във връзка с пандемията COVID-19, която обхвана България. И така от 16.03.2020г. до края на учебната година обучението не се провеждаше присъствено в училище, а в електронна среда, от разстояние, дистанционно (обучение от разстояние в електронна среда ОРЕС). Училищният екип трябваше в рамките на 2-3 дни да вземе решение за това как да работим с учениците в ситуация на изолация. Благодарение на високият професионализъм на екипа се справихме отлично с това предизвикателство. Учителите Радка Ибишева, Васил Атанасов и Красимир Видев бяха неотлъчно до всички за помощ, подкрепа. Бяха избрани платформи, в които да работим дистанционно и синхронно. Благодарение на доверието между нас, на отличната ни екипна работа и професионализъм успяхме да обхванем 100% от учениците за обучение в електронна среда. За тези ученици, които нямаха устройства предоставихме такива от училището (таблети), а за тези, които нямаха интернет закупихме карти за мобилен интернет. При децата от подготвителната група се провеждаше несинхронно онлайн обучение. Учителят осъществяваше редовна комуникация с родителите, за да ги подкрепи и подпомогне по време на това положение.

Във връзка с епидемичната обстановка в страната МОН отмени провеждането на НВО в 4 клас през учебната 2019/2020 година.

Усложнената обстановка не попречи да проведеме редовно работни срещи и заседания на педагогическия съвет. Първите 3 седмици работните срещи между учителите се провеждаха ежедневно след приключване на онлайн – уроците. Следващите 3 седмици срещите бяха 3 пъти на седмица, а към края на периода – 2 пъти седмично. Заседанията на педагогическия съвет се провеждаха също в онлайн-платформа за видеосрещи ZOOM. В същата платформа се провеждаха и видео-уроците в отделните паралелки. МОН даде възможност да изберем и Teams (на Майкрософт), но учителите вече бяха започнали със ZOOM, учениците също бяха свикнали да я използват и затова продължихме до края на учебните занятия да я използваме. От началото на учебната 2020/2021 година ОРЕС се провеждаше в Google Meet във всички паралелки. След отхлабването на мерките и възможността при наличие само на една паралелка от даден клас да се обучават присъствено, от януари 2020 година всички паралелки учиха присъствено, с изключение на 5а и 5б клас, които редуваха електронно и присъствено обучение.

По време на дистанционното обучение в началото на периода се забеляза висока мотивация и ангажираност от учениците. При някои дори се наблюдаваше по – голяма отговорност и организираност в сравнение с редовно проведените часове в училище.

Обхванати бяха около 95% от учениците. Разчиташе се на помощта на родителите. Част от учениците развиха своите дигитални умения – влизаха бързо в различни програми и сайтове и се справяха с изпращането и получаването на материали, правеха презентации и задания в интернет, друга част от учениците имаха нужда от допълнителни пояснения, за да успеят. Доволни сме, че до последния ден всички ученици присъстваха онлайн в обучението и неоснователните отсъствия бяха единични случаи. За това помогнаха и разговорите с родителите за важността от осигуряване на присъствие в онлайн средата и тяхното отговорно отношение към процеса на обучение.

Необходимостта от преминаване към дистанционно обучение от началото на извънредното положение на 16 март се превърна в истинско предизвикателство, както за родителите, така и за нас, учителите. Дистанционното обучение отвори за нас множество образователни ресурси и формати, на които може би не сме обръщали внимание по-рано. Карантината даде възможност за задълбочено изучаване на любимия предмет. Часовете останали свободни се използваха за работа по даден предмет, по който учениците срещат трудности, или се нуждаят от допълнително обучение. Дистанционното обучение даде възможност да възпитаваме отговорност и самостоятелност, спазване на дневен режим. Негативните проблеми бяха преди всичко от технически характер – лоша интернет връзка, недостиг на устройства. Имаше трудности и от социален характер – липса на подкрепа от семейството, неблагоприятна домашна обстановка. Най – важния недостатък си остава липсата на жив контакт. Можем да обобщим така ОПЕС:

| | |
|---|---|
| <p style="text-align: center;">Силни страни</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Училището влезе в домовете на учениците. 2. Възможност за използване на много повече дигитални ресурси, които помагат онагледяването на учебния материал. (Интерактивни атласи, карти, тестове и упражнения) 3. Предоставяне на по-сигурна среда за учениците, която да ги предразположи за постигане на по-високи резултати. 4. Повишаване дигиталните умения на учители и ученици. | <p style="text-align: center;">Слаби страни</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Липса на подходящи устройства, необходими на учениците за пълноценно участие в процеса на обучение. 2. Технически проблеми свързани с достъпа до интернет. 3. Слаби дигитални умения на част от учениците. 4. Губи се живият контакт с учениците, което води до де мотивация при част от тях. 5. Трудно може да се контролира, кои ученици се включват активно и кои се включват фиктивно |
| <p style="text-align: center;">Възможности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пълноценно използване на периодите с грипни епидемии, за да може да не се изпускат много учебни дни. 2. Прилагане на нови софтуерни продукти в учебните часове. | <p style="text-align: center;">Заплахи</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учениците губят бързо мотивация за работа, когато са вкъщи и имат усещането, че са във ваканция. 2. Постоянен родителски контрол, който в определени ситуации може да излезе извън рамките на добрия тон. 3. Възможност за външна намеса в дигиталните класни стаи. |

След разхлабване на мерките за изолация от 01.06.2020г. започна частично присъствено обучение само за ученици, които имат затруднения и/или не са работили достатъчно ефективно по време на социалната изолация и дистанционно обучение. Разработен беше график за допълнително обучение, така че да не се допуска струпване на ученици и учители, както в класните стаи, така и в училищната сграда и двор.

В такава ситуация протече и НВО в 7 клас. Учениците се явиха присъствено в училище на изпитите по БЕЛ и математика при спазване на протоепидемиологичните мерки, а именно дистанция в залата, използване на маски, дезинфекция.

По случай празника на българската просвета и култура и на славянската писменост за активно участие и подкрепа при осъществяване на обучението от разстояние в условията на извънредното положение в страната, свързано с разпространение на COVID-19 бяха наградени Радка Ибишева- учител по английски език, Васил Атанасов- учител на група за целодневна организация на учебния ден в начел етап и Красимир Видев- учител по география и икономика и на група за целодневна организация на учебния ден. За цялостен принос за развитие на училищната общност бяха наградени Лиляна Танева – старши учител в начален етап и Йорданка Манилова- учител по биология и здравно образование и физическо възпитание и спорт.

1.3. По отношение на материална и учебно – техническа база и участие в проекти и национални програми.

ОУ „Св.св. Кирил и Методий“- гр.Ветрен разполага с добра материална база, обновена в отчетния период с помощта на средства от училищния бюджет, участие по проекти, национални програми и дарения. С подкрепата на МОН и предоставените ни целеви средства в размер на 45 000 лв. извършихме ремонт на коридора на първия етаж, подмяна на паркета в цялото училище (поставен беше нов ламинат с високо качество) и подмяна на вратите на всички класни стаи и помещения. Във всички класните стаи са поставени мултимедийни проектори, чрез които уроците стават по-увлекателни, учениците с ангажират. Мултимедийната зала се превърна във втори компютърен кабинет, в който се провежда обучението по компютърно моделиране в начален етап.

На 2.11.2016г. получихме голямо дарение от Националната лотария- 155 таблета за учениците. Това подпомогна не само внедряването на образователни технологии, но и се разнообрази учебния процес, стана по- интересен и увлекателен.

Училището разполага с добра база за внедряване на ИКТ в образованието. Компютърният кабинет е с локална мрежа и достъп до Интернет. На преподавателите е осигурен непрекъснат достъп до Интернет и различни технически средства за обезпечаване на образователно – възпитателния процес. Изградената Wi-Fi мрежа в цялото училище дава възможност навсякъде да се ползват таблетите и лаптопите.

Благодарение на инициативността на учителя Васил Атанасов през учебната 2018/2019 година получихме дарение от офис-мебели- бюра и столове. С тях обзаведохме вторият компютърен кабинет и една класна стая с бюра, а в учителската стая подменихме столовете.

През 2016-2017 учебна година започна реализацията на проекта „Училище на бъдещето“, финансиран от фондация „Америка за България“ на стойност 53 000лв. , от които 40 000лв. от Фондацията и 13 000лв. собствен принос. На 5.12.2017г. открихме тържествено финализирането на **проекта „Училище на бъдещето“**. Общата стойност на проекта възлезе на стойност 54 208лв, от които 40 000лв. от Фондацията, а останалите средства са съфинансирани- дарения, доброволен труд и средства от бюджета на училището. Реновирахме две прилежащи стаи и ги превърнахме в учебен център за

теоретично и практическо обучение в начален и прогимназиален етап по природни науки и мултифункционално интерактивно пространство за обучение, изява, отдих и занимания по интереси, територия за експерименти и откривателство, за активна комуникация, социализация и представителни изяви на учителите и учениците. Създадохме възможност за теоретична и практическа работа, за лабораторни занятия, екипна работа, работа по проекти, изследователска дейност и открити уроци. В прилежащото помещение към кабинета се обособихме кът за свободен достъп до WiFi, интернет, компютри, научна литература и справочници, кът за четене и учене. Тук учениците и учителите се събират, коментират, споделят, обсъждат проучванията, приложените методи, създавайки си атмосфера на доверие, сътрудничество и взаимопомощ. Това е едно мултифункционално помещение. При отваряне на междинната плъзгаща врата се превръща в зала, в която се провеждат различни мероприятия – състезания, викторини, отбелязване на годишнини на учени, открити уроци, интерактивни родителски срещи. Внедряването на дигитални технологии съответства на нуждите на един съвременен кабинет по природни науки, в който учениците от начален и прогимназиален етап са изследователи, откриватели. Центърът се използва не само в часовете по природни науки, но и в други часове и извънкласни дейности. Планираното преустройство и оборудването създаде необходимите условия за ефективно включване на нови технологии в обучението, по-голяма мобилност на учебните часове по природни науки, прилагане на разнообразни форми и методи на работа, свобода на учители и ученици в избора на стратегии за преподаване и учене. Новите технологии, които се използват в Центъра даде възможност на учениците да участват в едно увлекателно обучение, а материалът да се представя по привлекателен начин.

Реализирахме и **проект „Едно училище за всички“**- фаза 2 към Център по приобщаващо образование, който ще се реализира в периода (2016 - 2019 г.) с подкрепата на Фондация „Америка за България“. Училището се фокусира върху прилагане и усъвършенстване на Модела за организиране на училищните процеси за изграждане на приобщаваща училищна среда. Ние сме едно от десетте училища-партньори и в рамките на три учебни години работихме по подобряване и адаптиране на модела, така че той да отговаря по още по-добър начин на училищната действителност. Във връзка със споделяне на опита ни по проекта учителя Васил Атанасов участва като панелист в Националната конференция на приобщаващото образование в София, а директора на училището –Лена Парова- панелист в Националният форум „Образование за бъдещето“.

Участвахме и в **проект „ТВОЯТ ЧАС“**. Сформирани бяха 8 клуба, от които 6 по интереси и 2 за преодоляване на обучителните затруднения по БЕЛ и математика.

От 2011 година до този момент сме партньори на **програма „Заедно в час“**. През всяка учебна година имаме назначени най-малко по 1 учител. Гордеем се с това, че 3 от учителите по програмата приеха и останаха на работа в училището дори и след приключване на договорите им.

Участваме и в **Национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда“**, модул „Подобряване на условията за експериментална работа по природни науки в 6 и 7 клас“. Със средствата бяха закупени част от необходимите лабораторни пособия и реактиви.

Бяхме одобрени по **Национална програма „ИКТ в училище“, Компонент 2 „Използване на съвременни методи за преподаване и създаване на електронно учебно съдържание и използване на електронни платформи“**. Със средствата закупихме лиценз за използване на платформата „Уча се“.

Всяко година участваме по НП „ Оптимизация на училищната мрежа“, модул „Оптимизиране на вътрешната структура на училището, ДГ и самостоятелните обществения“ участвахме в дейност „Обезщетения“ за възстановяване на средствата за обезщетения.

От 2012 година сме партньори на Фондация „Амалипе“. Участваме по проект на „Амалипе“-„Всеки ученик ще бъде отличник“ за интеграция на учениците от етническите малцинства и приобщаването им в училище.

Кандидатствахме по проект „ Дигитал Кидс“ и бяхме одобрени за асоцииран партньор. Обучени бяха 3 учители и подготовка на 3 групи ученици от 1 до 5 клас за използване на платформа за програмиране. Този проект подпомогна въвеждането новият учебен предмет компютърно моделиране.

Други проекти и национални програми , които реализира училището в периода 2016-2020 година :

- **проект за специалист образователни технологии (технологичен директор)** към ФАБ- училището ни беше номинирано и изпрати свой учител на обучение в Ню Йорк и през учебната 2016-2017 година , реализирахме проекта за въвеждане на образователни технологии в училище;
- **Схема "Училищен плод",**
- **Схема "Училищно мляко";**
- От 2016 г. до 2018г. участваме като пилотно училище в **проект „ Нов път за нови таланти в преподаването“** като партньор на МОН, Пловдивският университет, „П.Хилендарски“ и „Заедно в час“ за обучение на учители–стажанти и учители-наставници. (едно от 46 училища с 67 учители –стажанти в България) (по Еразъм+ , Ключова дейност 3. Експериментални политики , съвместно с 15 партньора от Латвия, Испания, Румъния, Австрия, Германия и България за пилотно тестване на иновативни политики в привличането, обучението и задържането в училище на нови педагогически кадри. През следващите години този проект продължи и ние отново участвахме . От 2019/2020 година работим и по НП „**Мотивирани учители**“ (приемник на проекта „Нов път за нови таланти в преподаването“).
- През 2018г. спечелихме **проект на ПУДООС** на открито на стойност 5000лв. Създадохме еко-класна стая на открито- беседка, пейки, кошчета за боклук, комплект от реактиви и материали за изследване на вода, въздух, почви.
- През 2017-2018 година бяхме класирани в **конкурса „ Глобално училище“** в рамките на проект „Граждански диалог за развитие“.
- През м.май 2018г. бяхме одобрени за партньорско училище по проект **From Inclusive Education to Real Scale Transfer (FIERST) № 592133-EPP-1-2017-1-BG-EPPKAZ-IP-SOC-IN**, финансиран по Програма Еразъм +, Ключова дейност 3: Подкрепа за реформиране на политиките, Социално включване, на Европейската комисия, съвместно със „Заедно в час“, МОН и Нов български университет, който ще стартира от м.септември 2018г.
- През 2018г. бяхме одобрени за училище, което да участва в НП „**Осигуряване на съвременна образователна среда**“, модел „**Осигуряване на ученически шкафчета**“ и **Модул „ Подкрепа на целодневното обучение на учениците“**, чрез които осигурихме шкафчета за всички ученици в училището и оборудвахме и обзаведохме стая за занимания по интереси.

- Участваме по проект **„Готови за училище“** към Фондация „Бъдеще за Ракитово“, в който се проследява развитието на определени деца от постъпването им в подготвителна група до завършване на началното им образование
- По НП **С грижа за всеки ученик**, модул „Осигуряване на допълнително обучение на ученици от начален етап на основното образование за повишаване на нивото на постиженията по общообразователна подготовка“ училището ни беше одобрено за две групи – във 2 клас-3 ученици – по БЕЛ, с ръководител Марияна Чепилова и в 3а клас – 4 ученици по математика, с ръководител Лиляна Танева.
- През учебната 2018/2019 година бяхме включени като асоцииран партньор в проект **„United Against ESL“** „Обединени срещу ранното отпадане от училище“ по Програма „Еразъм +“, Ключова дейност 2 „Стратегически партньорства“, сектор „Училищно образование“, съвместно с РУО-Пазарджик, Училищен инспекторат в гр.Бакъу- Румъния, Средно училище в Йешилюрт- Малатия-Турция, Национална асоциация за образователни иновации и интеграция в училищата –Куба Алентейо-Португалия и СУ „Алдо Моро- Казалнуово-Неапол-Италия. В тази връзка на 9.11.2018г. ние бяхме домакини на нашите партньори.
- Продължихме работа си като партньорско училище по проект **From Inclusive Education to Real Scale Transfer (FIERST) № 592133-EPP-1-2017-1-BG-EPPK3-IPI-SOC-IN**, финансиран по Програма Еразъм +, Ключова дейност 3: Подкрепа за реформиране на политиките, Социално включване, на Европейската комисия. (<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/eplus-project-details/#project/a22fe883-fc15-4641-a0e7-5c1bb9a13310>) съвместно с програма „Заедно в час“ за развиване на уменията на 21 век в учениците и създаване на професионална учебна общност.
- Спечелихме Проект **№:BG05M9OP001-2.018-0011 Социално-икономическа интеграция и мерки за подобряване на достъпа до образование на уязвими групи в община Септември, компонент 1(интегрирана схема между ОП „Развитие на човешките ресурси“ и ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“**, съвместно с Община Септември (от 03.04.2019г. до 31.12.2020г.). Срокът за изпълнение на проекта беше удължен до 31.12.2021г. поради епидемичната обстановка от Ковид-19. Училището ни е водещо партньорско училище и отговаря и за ОУ „Христо Ботев“-с.Семчиново. Сформирахме 5 клуба за допълнително обучение по БЕЛ и 4 клуба за допълнителни занимания със застрашени от отпадане от училище ученици от уязвимите групи. Толкова клубове бяха сформирани и в ОУ „Хр.Ботев“-с.Семчиново. По този проект проведохме информационни срещи, работилнички за съвместна работа с родителите, екскурзии, посещение на кино и др.
- В началото на учебната 2019/2020 година стартира Проект **„Подкрепа за успех“**. Сформирахме 2 групи за допълнително обучение по БЕЛ и математика с ученици от 5 и 6 клас, с ръководители Величка Карчева- учител по математика и Евелина Бикова-учител по БЕЛ.
- През януари 2020г. стартира и Проект **„Образование за утрешния ден“** с ръководител Васил Атанасов. Проектът е свързан с базови дигитални умения. Клубът включваше ученици от различни класове. По проекта ни беше доставен интерактивен дисплей, който поставихме в компютърния кабинет на първия етаж.
- По НП **„ИКТ в образованието“** ни беше доставен интерактивен дисплей, който беше поставен в компютърния кабинет на втория етаж.

- Реализирахме и един малък проект към Център за приобщаващо образование и програма „Едно училище за всички“ (Сдружение „ЕЛА“), чрез който изградихме „Зона за доверието“ във фойето на първият етаж с мека мебел и техника.
- През април 2020 година бяхме одобрени сме и по програма „Училища за пример“ на „Заедно в час“ и от 2020/2021 година започнахме нейното изпълнение.

По традиция всяка Коледа училището ни се включва в благотворителният базар, организиран от Община Септември. Всяка година класираните и наградените ученици от училището ни са поне 2/3 от общият брой на учениците в училище.

По инициатива на Ученическият съвет, 7 клас (с класен ръководител Евелина Бикова) и Обществения съвет беше проведена дарителски кампании. Едната беше за подпомагане на децата от дома в с.Лесичово. Събрани бяха дрехи, обувки, спално бельо, ученически пособия и книги, които седмокласниците занесоха лично в Дома. Другата кампания беше благотворителен коледен базар във Ветрен. Със средствата закупихме хранителни продукти за самотни възрастни хора.

Има функциониращ медицински кабинет с медицинска сестра. Библиотечният фонд ежегодно се обновява с нови книги и учебни помагала. Провежда се целогодишна кампания за даряване на книги. Достъпен е за учителите и учениците от училището.

Обзаведохме и оборудвахме ресурсен кабинет още през 2011 година, но с назначаването на училищен психолог се наложи да направим и кабинет за него.

С цел опазване живота и здравето на ученици и персонал е изградена система за видеонаблюдение на част от училищния двор, входа на училищната сграда, коридорите и в 2 класни стаи и единият компютърен кабинет и СОТ.

1.4. По отношение на децата и учениците

За посоченият период имаме 2 отпаднали ученици, което се дължи на незаинтересованост и безотговорност на родителите, които напускат населеното място и не уведомяват за това класен ръководители и/или директора на училището, имат нисък социален статус на семейството.

В училището се обучават ученици от I до VIII клас (за учебната 2016-2017 година), а от 2017 -2018 учебна година от I до VII клас, включително, живеещи в град Ветрен, както и 5 и 6-годишни деца в подготвителна група.

През периода 2013 -2016 година броят на учениците в училището постепенно се увеличава, но след премахването на 8 клас от основното образование броят на учениците намалява. (таблица 1).

| Учебна година | Брой деца в подготвителна група | Брой ученици от I до VIII клас (съотв. I-VII клас) | | | Общ брой деца и ученици в училище |
|---------------|---------------------------------|--|---------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| | | Дневна форма на обучение | Самостоятелна форма на обучение | Индивидуална форма на обучение | |
| 2020/2021 | 14 | 140 | 4 | 1 | 159 |
| 2019/2020 | 15 | 132 | 4 | 1 | 152 |
| 2018/2019 | 12 | 145 | 1 | 1 | 159 |
| 2017/2018 | 12 | 146 | 2 | 1 | 161 |
| 2016 /2017 | 16 | 158 | 4 | 1 | 179 |
| 2015/2016 | 15 | 156 | 5 | 0 | 176 |
| 2014 /2015 | 23 | 138 | 7 | 2 | 170 |
| 2013/2014 | 16 | 144 | 9 | 3 | 172 |
| 2012/2013 | 15 | 147 | 3 | 2 | 167 |

Анализът на движението на ученици показва, че децата се преместват основно по семейни причини, преместване поради смяна на местоживеене и напускане на страната. При много ученици се наблюдава следната тенденция. Заминават със семейството си в чужбина за 2-3 месеца, там не учат, връщат се в България и трябва да наваксват. При някои ученици организираната обща подкрепа дава резултат, но при други- не. Причините са много, но основната е, че около 1/3 от учениците ни се отглеждат от по-възрастни роднини, защото родителите са в чужбина.

Отсъствия на учениците

| Учебна година | Отсъствия по уважителни причини | | Отсъствия по неуважителни причини | |
|---------------|---------------------------------|--------|-----------------------------------|--------|
| | брой | Средно | брой | средно |
| 2016/2017 | 10248 | 64,86 | 462,64 | 2,92 |
| 2017/2018 | 13349 | 94 | 440,5 | 3 |
| 2018/2019 | 16311 | 112,49 | 647,05 | 4,46 |
| 2019/2020 | 11635 | 661,77 | 1505,5 | 77,75 |

Прави впечатление увеличеният брой на отсъствията по неуважителни причини през разглеждания период. Една от причините е, че се увеличава броя на учениците, които заминават в чужбина без да уведомяват класният ръководител, директор и нямат издадено удостоверение за преместване или подадено заявление от родителя. Най-много са отсъствията по уважителни причини през учебната 2019/2020 година-годината на епидемията Ковид (здравословни с представен медицински документ). Много малък брой ученици закъсняват за час. Трябва да се отбележи и факта ,че по време на ОПЕС в началото на епидемията (от март 2019г. до края на юни 2019г.) не са отразявани отсъствия на учениците. Прави впечатление и големият брой отсъствия по уважителни причини.

Наложените санкции за периода 2016-2020 година са „забележка“, „предупреждение за преместване в друго училище“ , „преместване в друго училище“, „извършване на дейности в полза на училището в свободни от учебни часове време“ и мярка намаляване на поведението, възстановяване на нанесените щети. Те се налагат на ученици с отсъствия по неуважителни причини, за неизпълнение на задълженията на учениците (нарушаване на дисциплината в учебни часове), влизане в конфликтни ситуации, накърняване на авторитета и достойнството на ученици и учители, за налагане на физическо и психическо насилие. Процентът наложените санкции е много малък спрямо общия брой ученици.

Обща и допълнителна подкрепа на личностното развитие на учениците.

Общата и допълнителната подкрепа се подпомага от назначен ресурсен учител и психолог. Общата подкрепа се осъществява за преодоляване на обучителни затруднения и проблемно поведение на ученици. Дейностите са допълнително обучение през учебната година по определен график, занимания по интереси в клубове по проект „Твоят час“, „Подкрепа за успех“ или по проект „ Социално-икономическа интеграция и мерки за подобряване на достъпа до образование на уязвими групи в община Септември“, допълнителни консултации, работа с психолог, участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището, работа с родителите, допълнителна работа с ресурсен учител. Създадените екипи от учители и родител работят съвместно за осъществяване на

общата подкрепа и недопускане на слаби оценки, както текущи, така и за срока, съотв. за годината. За учениците с проблемно поведение се работи, както със самите ученици, така и с класа и родителите.

Допълнителната подкрепа се осъществява за учениците на ресурсно подпомагане.

| Учебна година | Брой ученици със СОП |
|------------------|----------------------|
| 2016-2017 година | 13 |
| 2017-2018 година | 8 |
| 2018-2019 година | 11 |
| 2019-2020 година | 9 |

За учениците със СОП са сформирани Екипи за подкрепа на личностното им развитие, които са представили доклади за работата си през учебния срок. За някои от учениците със СОП се изготвят индивидуални учебни програми и знанията им се оценяват с качествени оценки.

Резултати от учебната дейност на учениците

Забелязва се почти постоянен среден годишен успех

| Учебна година | Среден успех на училището |
|---------------|---------------------------|
| 2019/2020 | 4,72 |
| 2018/2019 | 4,45 |
| 2017 /2018 | 4,43 |
| 2016 /2017 | 4,63 |
| 2015/2016 | 4,60 |

Средни резултати от НВО-

Сравнение с резултатите от НВО 4 клас 2016-2017 и 2017-2018 година

| НВО-уч.предмет | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018/2019 | 2019/2020 |
|----------------------|----------------|----------------|--------------|---------------|
| БЕЛ | 15,25т. | 13,45т. | 14,94т. | Не се проведе |
| Математика | 15,05т. | 14,45т. | 14,88т. | |
| Човекът и обществото | 15,00т. | 14,30т. | 14,18т. | |
| Човекът и природата | 17,10т. | 14,25т. | 16,06т. | |
| Среден бал | 15,60т. | 14,11т. | 15,01 | |

Средни резултати от НВО в 7 клас

| НВО-уч.предмет | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018/2019 | 2019/2020 |
|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| БЕЛ | 36,28т. | 29,44т. | 53,87 | 49,13 |
| Математика | 22,71т. | 29т. | 26,24 | 23,59 |

Резултатите по БЕЛ се подобряват и повишават.

Резултатите по математика са по-ниски от тези по БЕЛ. Затова в посочения период работихме за подобряване на резултатите по математика. Наблюдава се запазване или леко намаление на резултатите. За следващия стратегически период ще продължим да работим в тази посока.

Участие в извънкласни дейности, състезания и олимпиади

В училището са създадени възможности за включване на учениците в извънкласни дейности:

- **2016-2018 година**

- клуб „Приятели на книгата”, 9 клуба по проект УСПЕХ (5 по интереси и 4 за преодоляване на обучителните затруднения по БЕЛ и математика), групи за свободноизбираема подготовка в 7 клас по БЕЛ и математика.
- 2017-2018 година- проект “ТВОЯТ ЧАС”- 7 клуба по проект УСПЕХ (5 по интереси и 2 за преодоляване на обучителните затруднения по БЕЛ и математика),
- Олимпиада по математика- 1 класиран ученик – Стивън Ваклинов от 5 клас.
- Олимпиада по БЕЛ
- Състезанието „Знам и мога“ за IV клас- класиран 1 ученик за областен кръг – Стела Дапкова
- Състезанието „Многознайко“ – 7 ученици от 1 клас са класирани на първо място, които се класират за областният кръг
- Участие в Общински ученически игри по различни видове спорт – футбол – момчета от IV до VII клас;
- Провеждане на състезание „Млад математик”, организирано от „Многознайко”;
- Участие в Общински ученически игри по различни видове спорт –баскетбол – момичета от V до VII клас;
- Провеждане на общински кръг на олимпиада по математика - V – VII клас – 1 класиран ученик за областен кръг;
- Провеждане на общински кръг на олимпиада по БЕЛ - V – VII клас;
- Участие в Общинска изложба – Коледен базар – отлично представяне на учениците от I до VI клас;
- Провеждане на Общински кръг на Национална олимпиада „Знам и мога” за ученици от IV клас – 1 класиран ученик;
- Участие в Областен кръг на олимпиада по математика – V – VII клас;
- Участие в Областен кръг на Национална олимпиада „Знам и мога” за ученици от IV клас;
- Участие в Общински кръг на състезание по БАК – „Сочите си видях бедата” – II - ро място;
- Участие в Национална ученическа викторина по безопасност на движението – „Да запазим на пътя” – III –то място;
- Участие в Общински конкурс за литературно творчество – есе – I-во място;
- Участие в Областен кръг на ученическо състезание по различните видове спорт – „баскетбол” – момичета (V - VII клас);
- Провеждане на Ученическо състезание – „Не се сърди човече”;
- Участие в Кампания „Училище без конфликти” на общинско ниво – отлично представяне;
- Провеждане на състезание „Многознайко” – II - ри кръг за учениците от I до IV клас
- Проведена е кампания „Аз се храня здравословно”, съвместно с инспекторите от отдел „Промоция и профилактика на здравето” РЗИ - гр.Пазарджик между учениците от 3 и 4 клас.

- **2019-2020 година**

От м.януари-февруари 2019г. стартираха занимания по интереси (национално финансиране). Сформирахме 3 групи, които започнаха дейността си от 2-я учебен срок:

- клуб „Млади математици“ (ученици от 1 и 2 клас, ръководител Елена Петкина)- тематична област Математика, тематична подобласт „Математическа логика“;
- клуб Футбол“ (ученици от 5 и 6 клас, ръководител- Йорданка Манилова) тематична област Спорт, тематична подобласт Колективни спортове;
- клуб „ С пръсти чевръсти“ (с ученици от 3,4,5 и 6 клас, ръководител Светослава Славова), тематична област Технологии, тематична подобласт Развитие на въображението-моделиране, творчество, игра и памет .
- Олимпиада по математика- участваха 6 ученици от 6 и 7 клас – нямаме класирани за областният кръг;
- Олимпиада по БЕЛ- участваха 8 ученици- нямаме класирани за областния кръг;
- Състезанието „Знам и мога“ за IV клас- участваха 6 ученици- нямаме класирани за областния кръг;
- Общинско състезание по футбол- заето 2 място
- Благодарение на Инициативен комитет на гр.Ветрен в двора на училището ни беше открита паметна плоча по случай 3 Тържественото откриване се състоя на април. Изнесена беше тържествена програма.
- По инициатива на наш бивш колега и директор на НУ „Георги Бенковски“-Ветрен , г-жа Кръстанка Дапкива, училището ни, съвместно с Читалището се включиха в тържественото откриване на паметна плоча в чест на Иван Вазов, който минавайки през Ветрен отсяда в къщата на дедите на г-жа Дапкива. Там той е вдъхновен от домакините, които стават прототип на героите от разказа му „Иде ли“.
- Преименуването на площада пред кметството и откриването на паметна плоча на Георги Лютаков не мина без участието на училището, съвместно с Кметство-Ветрен и Читалището ни
- От началото на учебната 2019/202 година бяха сформирани 3 групи за занимания по интереси (национално финансиране)- 8 ученици от 4 клас- в група „Забавна математика“ с ръководител Соня Шантова, 10 ученици от 7 клас в група „Млади математици“ за допълнително обучение по математика с ръководител Величка Карчева и 10 ученици от 7 клас в група „В света на родния език“ за допълнително обучение по БЕЛ с ръководител Евелина Бикова.
- Във връзка с участието на училището ни като партньор в Проект №BG05M9OP001-2.018-0011-2014BG05M2OP001-C01 „Социално-икономическа интеграция и мерки за подобряване на достъпа до образование на уязвимите групи в община Септември“ , финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове сформирахме 5 групи за допълнително обучение по БЕЛ и 4 групи за допълнителни занимания за застрашени от отпадане от училище ученици като общия брой на участниците е 68.
- Проведени състезания – „Аз и числата“ – 32 бр. участници – няма класирани ученици
- Проведени олимпиади – „Знам и мога“ – 9 бр. участници, от които класиран за областен кръг – Денис Стоянов Даскалов с 33 точки
-

1.5. По отношение на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал

| Учебна година | Брой педагогически персонал | Брой непедагогически персонал |
|---------------|-----------------------------|-------------------------------|
| 2016 / 2017 | 20 | 5 |
| 2017 /2018 | 18,5 | 5 |
| 2018 /2019 | 18,5 | 5 |
| 2019 /2020 | 18,5 | 5 |

За осъществяване на приобщаващо образование в училището е назначен 1 щат ресурсен учител и 0,5 щат психолог. Ресурсният учител има допълнителни задължения за логопед.

Към момента педагогическите специалисти с ОКС „магистър“ са 12,5 щата, ОКС „бакалавър“ – 6 щата и само 0,5 щата – „професионален бакалавър“. Носители на професионално – квалификационни степени са 30 % от педагогическите специалисти:

Главен учител – 1

Старши учители – 4

Старши учител в подготвителна група-1

Учител-4,5

Старши учител в група за целодневна организация-1

Учител в група за целодневна организация- 5

Ресурсен учител-1

Психолог- 0,5

По отношение на възрастовите характеристики на персонала –педагогически и непедагогически

| Под 30 години | От 30 г. до 39 г. | От 40г. до 49г. | От 50г. до 55г. | Над 55 години |
|---------------|-------------------|-----------------|-----------------|---------------|
| 4 | 3 | 9 | 1 | 2 |

През последните две години се увеличава броя на учителите до 35годишна възраст.

В училището има една синдикална структура, която оказва положително влияние при регулиране на трудовите отношения с директора на училището. Същите участват при разработване на вътрешноучилищните правилници, правила и процедури.

● Квалификация на педагогическите специалисти

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение. В ОУ „Св.св. Кирил и Методий“-гр.Ветрен квалификацията и кариерното развитие на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения по специализирани международни и национални програми и повишаване на компетентностите на конкретния педагогически специалист. В съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, се търси път за професионалното му развитие, адекватно на националната, регионалната, общинската и училищната политика. То е насочено и към напредъка на децата и учениците. През отчетният период се повиши броят на учителите, които придобиха ПКС.

2016/2017 година

| | | | | | |
|------------------------|---|----|-----|----|---|
| Квалификационна степен | V | IV | III | II | I |
| Брой учители | | | 2 | 2 | 1 |

2019/2020 година

| | | | | | |
|------------------------|---|----|-----|----|---|
| Квалификационна степен | V | IV | III | II | I |
| Брой учители | 3 | 3 | 2 | 0 | 1 |

През 2016/2017 година беше реализиран технологичният план на специалиста по образователни технологии - Рада Ибишева. Част от този план беше реализиран, но някои части от него не бяха осъществени. Причина за това е излизането в продължителен отпуск по болест на педагогическият специалист. За времето през което Ибишева беше на работа успя да разработи сайт на училището, да създаде електронни пощи на всички учители, служители и ученици в училището. По този начин се създадоха условия да се споделят ресурси, учениците да изпращат домашните си работи. Специалистът по образователни технологии осъществи и две обучения с учителите, на които бяха дадени указания за начина на използване на облачните структури, на различни приложения за планшети и компютри необходими за разнообразяване и подобряване на работата в класната стая

Квалификацията на педагогическите специалисти е в посока ефективно използване на интерактивни методи на преподаване и мениджмънт на класната стая, както и подобряване на уменията им за целесъобразно използване на технологиите в час. Тези умения ни помогнаха да се справим с предизвикателството, пред което бяхме изправени, а именно обучението от дистанция, в електронна среда по време на епидемиологичната обстановка в страната от март 2020 г.

В училището се провежда редовно **вътрешноучилищната квалификация** с теми избрани от самите педагогически специалисти и свързани с предизвикателства, пред които са изправени. Например „Превенция на домашното насилие“ с представени Наръчник и програма в помощ на учители и ученици с лектори: Светлана Михайлова, Роза Димова и Татяна Кметова от Български фонд на жените – гр. София; Работа с електронен дневник – с лектори Красимир Видев и Васил Атанасов- учител и на ГЦОУД; „Кризисни интервенции при агресия и тормоз в училище и стратегии за овладяване на ученическата агресия в начален курс“ и „Възрастови кризи и начини за подпомагане на учениците за решаването им“- с лектор Нели Пенкова-психолог на училището; „Ефективно използване на технологиите- работа с WORD, EXCEL. Как да направим вдъхновяваща презентация“- лектори – Васил Атанасов, Рада Ибишева, Красимир Видев и Лена Парова; „Техники за овладяване и контрол на професионалния стрес“; вътрешно-училищни онлайн семинари – първият на тема „Антистрах и антистрес“, а вторият на тема „Лекуване на стрес, страх, безпокойство и тревожност с метода Вербална хомеопатия“ и др. Общата продължителност на вътрешноучилищни квалификации е 16 часа. Обученията бяха проведени в ОУ „Св.св. Кирил и Методий“-гр.Ветрен или онлайн по време на обучението от разстояние в електронна среда (ОПЕС) по време на извънредната епидемична обстановка, под формата на решаване на казуси, намиране на решения за същите, практически дейности, работа по групи. В рамките на предварително изготвена програма педагогическите специалисти взеха активно участие и обмениха опит помежду си.

На Годишните срещи на професионалната образователна общност на Фондация „Америка за България“ през тези години се включиха директорът (преминал обучение „Академия за училищни лидери“ в Ню Йорк) и най-малко по двама педагогически специалисти. През учебната 2018/2019 година училището ни беше включено в програма „Прогресивни образователни политики“ (за училищни екипи) на Фондация „Америка за България“. Участваха Лена Парова-директор и учителите –Красимир Видев и Евелина Бикова. След това се проведе и обучение по квалификационна програма „Нови методи на преподаване“, отново финансирано от Фондация „Америка за България“, в което участваха Васил Атанасов и Марияна Чепилова. Във връзка с изпълнение на плана „2+2“ на дейностите по програма „Прогресивни образователни политики“ (за училищни екипи) на Фондация „Америка за България“ двамата участващи учители отвориха класните си стаи и представиха два свои урока пред учителите в нашето училище. Евелина Бикова представи екипна работа по история и цивилизация в 7 клас, а Красимир Видев по география и икономика също в 7 клас. В часовете присъстваха по 8-10 учители, които имаха възможност да си водят описателни бележки и да дадат обратна връзка на своите колеги така, че не само да подобрят работата им, но и да подобрят и своята собствена практика. Втората част от плана беше посещение на група учители от нашето училище в ОУ „Христо Ботев“-с.Дълго поле, обл.Пловдив. Там посетихме часове на двама колеги. Марияна Чепилова и Васил Атанасов разработиха проект „Заразно добро“, който се проведе с учениците и родителите на 3. клас. Самият проект и резултатите от него бяха представени както пред г-жа Парова, колеги и родители, така и на конференция в гр. Пловдив- „Нови методи на преподаване“.

Обучението на част от училищният екип по програмите на ФАБ даде възможност да организираме и проведем **регионална среща** през 2019 година, съвместно с СУ „Ем.Станев“-гр.Велико Търново, ОУ „Д.Благоев“ –гр.Велико Търново, СУ „Вела Благоева“-гр.Велико Търново и СУ „Екзарх Антим I“ –гр.Казанлък. Срещата се проведе в гр.Велико Търново в края на учебната година. Там всяко училище представи свои добри практики. Ние представихме 2 от своите практики (презентираха Красимир Видев и Васил Атанасов).

По проект „Едно училище за всички“ към Център за приобщаващо образование. Бяха обучени по два лидерски екипа по двата приоритета, които училището беше избрало- Работа с родителите и Училищно лидерство. Във връзка с изпълнение на дейностите по един от приоритетите по проект „Едно училище за всички“ беше обучението за изграждане на социално –емоционална интелигентност, което беше проведено с колеги от Център за приобщаващо образование

Училището ни беше домакин и представи открит урок в 1 клас с учители Елена Петкина и Васил Атанасов на тема „Менторство на млади учители“ и прилагането му в занимания за самоподготовка. Открит урок беше посетен от 18 учители от областта и ст.експерт Албена Димитрова от РУО-Пазарджик.

Едно изключително полезно за всички беше обучението за оказване на първа помощ .

Менторите/наставниците осъществяват непрекъснатата подкрепа на новоназначените педагогически специалисти за бързото им адаптиране към учителската професия. Учителите усъвършенстват развитието си чрез курсовете по БДП.

Изводът сочи, че педагогическите специалисти показват желание за кариерно развитие и повишаване на квалификацията си. Дейностите на вътрешноинституционалната квалификация се осъществяват по план. Повишават се педагогическите умения за работа на учителите; подобрена е работата в екип; постигнати са класирания на ученици на

2. ЦЕЛИ

2.1. Стратегически цели

Повишаване авторитета на ОУ „Св.св.Кирил и Методий”- гр.Ветрен чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и превръщането на институцията в търсена и конкурентноспособна.

Стратегическите цели на ОУ „Св.св.Кирил и Методий”- гр.Ветрен са ориентирани към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. **Приоритет** е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

Отчетени са състоянието и потребностите към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в общината и региона.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1: повишаване качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик, създаване на учеща среда за осигуряване на щастливо детство за всяко дете.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2: повишаване ефективността на управлението на училището.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3: привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: осигуряване на съвременна и адекватна на ОВП материална и технологична обезпеченост на училището.

2.2. Изпълнение на плана към стратегията

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:
 1.1. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

| Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието | |
|---|---|
| 1.1. | <p>Изготвяне на анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.</p> |
| 1.2. | <p>Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите.</p> |
| 1.3. | <p>Изграждане на училищна система за качество.</p> |
| 1.3.3. | <p>Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година. съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование. Утвърждаване от директора на училището.</p> |
| 1.3.4. | <p>Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището. /чл.19, ал.1 от Стандарта за организация на дейностите/</p> |
| 1.3.5. | <p>Изграждане на училищни екипи за: <input checked="" type="checkbox"/> подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;</p> |
| | <p>Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели. Актуализирани вътрешни правилници- ДА</p> |
| | <p>Актуализирани вътрешни нормативни актове Да</p> |
| | <p>Изградена система за качество Не Създадена е работа група, която е преминала обучение. Отменена е Наредбата за качеството през 2017г. Разработени и утвърдени училищни учебни планове – Да</p> |
| | <p>Разработена и утвърдена програма за целодневна организация за всяка учебна година, с изкл.на 2020г/2021г. поради отпадането й- ДА</p> |
| | <p>Изградени училищни екипи за <input checked="" type="checkbox"/> подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; - ДА</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ изграждане на позитивен организационен климат; ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина; ✓ развитието на училищната общност | <ul style="list-style-type: none"> ✓ изграждане на позитивен организационен климат;- ДА ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина;- ДА ✓ развитието на училищната общност. ДА |
| 1.3.6 | Предефиниране на политики, приоритети и ценности. | |
| 1.3.6.2 | Запознаване със Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол. | Да – запознати със ДОС за инспектиране |
| Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси | | |
| 2.1. | Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти; | <p>Осигурени помещения;</p> <p>Обучения;</p> <p>Техника;</p> <p>Други необходими ресурси.</p> <p>Да – разработени са следните проекти (описани са по-горе в текста)</p> <p>Изградени училищни екипи за разработване на проекти- ДА</p> |
| 2.1.1. | Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти. | |
| 2.1.2 | Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти. | Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти..- ДА |
| 2.2. | Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета. | |
| 2.2.1. | Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО: | Разработени и актуализирани документи по СФУК |
| 2.2.3. | Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба | Разработен и актуализиран бюджет, съгласно Стандарта за финансиране на институциите. Да |
| 2.2.4. | Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи. | <p>Да, отчитане на изпълнението на бюджета на всяко тримесечие пред Обществения съвет, пред ПС и общото събрание</p> <p>1. Публикувани на сайта на училището: -Бюджет на училището;- ДА -Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година-ДА</p> |
| 2.3. | Наличие на приходи на училището. | Наличие на приходи- ДА |
| От дарения, от благотворителния концерт | | |

| | | |
|--------------------------------|---|--|
| 2.3.1 | Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване. | - Да |
| 2.3.2. | Осигуряване на прозрачност на финансовото управление чрез публикуване на плана и отчета по бюджета, процедурите за обществени поръчки и др. финансови документи на интернет страницата на институцията; | Публикувани на сайта на училището- Да |
| 2.3.3. | Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.. | <p>Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране-</p> <p>Да :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 договор с ФАБ по проекта „Училища на бъдещето“ - 1 договор с МОН по проект „Нов път за нови таланти в преподаването“ - - 1 договор Програма „Заедно в час“ - Проект „Твоят час“, чрез който се финансира извънкласни дейности за занимания по интереси и преобладаване на обучителни затруднения - Проект „Социално-икономическа интеграция и мерки за подобряване на достъпа до образование на уязвимите групи в община Септември“ , финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз - Проект „Едно училище за всички“ (изградена „Зона на доверието“ във Фойето на първия етаж; - Проект „Образование за утрешния ден“ - Целеви средства от МОН - Дарения на книги за библиотеката; - И др. (описани са по-горе) |
| Дейност 3. Квалификация | | |
| 3.1. | Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво; | <p>-Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация (95 %;</p> <p>Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа . - - 98%</p> <p>-Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции. - няма</p> |
| 3.1.1. | Запознаване на педагогическите специалисти с Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и | <p>Проведен педагогически. съвет и обучение на педагогическия екип</p> <p>Да</p> |

| | | |
|--------|---|---|
| | Другите педагогически специалисти и Глава XI от Закона – „Учители, Директори и други педагогически специалисти“ и повишаването на тяхната квалификация в Раздел три от същата глава. | |
| 3.1.2. | Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности. | Проведени анкети за допитване - Да |
| 3.1.3. | Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл.223 ЗПУО | Изработен план -ежегодно Да |
| 3.1.4. | Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати./ 224, ал.2 ЗПУО/ | Да, участие в проекти и програми за подобряване на уменията на педагогическите специалисти за работа с децата и учениците и подобряване на образователните им резултати. |
| 3.1.5. | Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на членовете на колектива чрез учене през целия живот. | Осигурени материални стимули за мотивация- Да |
| 3.1.6. | Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност. | Провеждане на дни на отворени врати Споделяне на педагогически опит Да |
| 3.2. | Планиране, реализиране и документирание на квалификационна дейност за педагогическите специалисти, проведена от други институции | |
| 3.2.1. | Изграждане на система за външна квалификация. Правила за квалификационна дейност | Утвърдени правила за квалификация на педагогическите специалисти- Да |
| 3.2.2. | Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации. | Да |
| 3.3. | Споделяне на ефективни практики. | Проведени съвместни уроци с учители-новатори- не Проведен интердисциплинарен урок по география, математика в 7 клас; Интердисциплинарен урок по човекът и обществото |

| | | |
|--------|--|---|
| 3.3.2. | Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изяви: | <p>Ден на отворени врати- всяка година</p> <p>Осигуряване на условия за популяризиране на добрия педагогически опит – януари 2017г.- представяне на директора Лена Парова и Радка Ибишева (учител по АЕ) пред Общността на ФАБ (Фондация „Америка за България“) на опита ни за намиране на допълнителни средства ; През януари 2017г. директора Лена Парова поканена на МОН представи пред новоназначени директори „Изграждане на училищна общност“, както и на директорската среща на „Амалипе“ през февруари 2017г. ; Участие по покана на МОН на кръгла маса „Мерки за намаляване на отпадането на учениците – юни 2017г. ; На Националната педагогическа конференция „Кузманов“ през април 2017г. Кристина Христова и Лилия Етова участваха с представяне на своя практика; Съвместно с още 8 училища от област Пазарджик и Пловдив организирахме и проведохме Регионален форум „Всеки ученик ще бъде отличник“, на който 3 наши учители представиха добри практики; На конференцията на Център по приобщаващо образование в гр. Велико Търново през април 2018г. Елена Петкина, Васил Атанасов и Красимир Видев споделиха своя опит; По проект „Едно училище за всички“ осъществихме обменни визити с ОУ „Пенчо Славейков“-гр.Димитровград, ОУ „Христо Ботев“- с.Дълго поле, СУ“Нешо Бончев“-гр.Панагюрище и ОУ „Христо Ботев“-с.Брестница. . През октомври 2018 г. Васил Атанасов участва като панелист на Националната конференция за приобщаващо образование; През ноември 2018г. директора Лена Парова участва като панелист в Националния форум „Образование за бъдеще“ в гр.София. Проведен открит урок от Елена Петкина и Васил Атанасов, съвм.с РУО-Пазарджик на тема „ Изграждане на успешен екип“; По програма „Академия за лидери в образованието“ на ФАБ съвместно с СУ „Ем.Станев“-гр.Велико Търново, СУ „Вела Благодеева“-гр.Велико Търново, СУ „Екзарх Антим I“-гр.Казанлък и ОУ Димитър Благоев“-гр.Велико Търново проведохме Регионална среща, на която Красимир Видев и Марияна Чепилова представиха свои практики. Същата практика Красимир Видев представи и на Годишната среща на общността на ФАБ „Академия за лидери в образованието“ през ноември 2019 година.</p> |
|--------|--|---|

Дейност 4. Нормативно осигуряване.

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| 4.1. | Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището; | Да- в папка в учителската стая, в споделени документи в „облака“ |
| 4.2. | Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини; | Да- пилотни учебници в библиотеката на училището; в архива на училището |
| 4.2.1. | Поддържане и актуализиране на информационния поток в училищните библиотеки; | Актуализирани библиотечни единици Да- актуализирани са , но не се използва хардуер и софтуер |
| 4.2.2. | Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека | наличие на достатъчен брой резервни комплекти. Поне по 5 броя от всеки учебник, учебно помагало |
| 4.2.3. | Поетапна актуализация на библиотечните единици. | Да , чрез осигуряване на дарителски кампании, чрез закупуване на книги от бюджета и по проекти и национални програми Набавена справочна и художествена българска литература- Да Набавена справочна и художествена англоезична литература- да Набавена методическа литература и др.- Да |
| 4.3. | Осигуряване изрядно водене на училищната документация | Да- изграден училищен архив в отделно помещение в училището. Брой осъществени проверки- 10,Брой констативни протоколи без препоръки- 8 Наличие на училищен архив – Да Актуализиран правилник за архивиране на документите- не Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив - да |
| 4.4.5. | Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба. | Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба. - Да |
| Дейност 5. Училищен персонал. | | |
| 5.1. | Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала; | Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал: не Утвърдена инструкция за вътрешна комуникация- не |
| 5.4. | Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите | |
| 5.4.1. | Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование /Чл. 246. (1) от ЗПУО/ | Утвърдени критерии- не |

| | | |
|--------|---|--|
| 5.4.2. | Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непедagogическите специалисти съгласно стандарта за финансиране. | Да |
| 5.4.3. | Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране. | Да Утвърдени критерии за оценка труда на педагогическите специалисти |
| 5.5. | Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование | |
| 5.5.1. | Изграждане на комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията | Да- изградена |
| 5.5.2. | Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция. | Не |
| 5.6. | Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности | |
| 5.6.1. | Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане. | Да |
| 5.6.2. | Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие. | Да |
| 5.6.3. | Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване. | Утвърдена система- да |
| 5.7. | Създаване на правила за качество на административното обслужване. | Утвърдени правила- не |
| 5.7.1. | Работна инструкция за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция. | Утвърдена инструкция |

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:**ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА.**

| Дейност 1. Индивидуална среда на ученика | | |
|---|---|--|
| 1. | Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда | |
| 1.1. | Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване; | Да |
| 1.2.1 | Изграждане на механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната средата и условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене. | Изграден механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната средата- да в ПДУ |
| 1.2.2. | Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване. | Актуализирана оценка на риска – Да |
| 1.2.3. | Изграждане на ГУТ и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете; | Действаща група по условия на труд-да |
| 1.3. | Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите чл.31, ал.3 и чл. 12, ал. 2 на ЗПУО. | Да – в ПДУ |
| 1.4. | Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности; -Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности. | Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности –Да- ученически съвет, в клубове по различни проекти „Твоят час“, „Подкрепа за успех“, „С грижа за всеки ученик“, Проект „ Социално-икономическа интеграция и мерки за подобряване на достъпа до образование на уязвимите групи в община Септември“ и др. |
| 1.6 | Осигуряване на различни форми на обучение: | Осигурени алтернативни форми на обучение- Да |
| 1.7. | Осигуряване на условия за интерактивно учене. | Осигурени условия за интерактивно учене- да- проектори и компютри във всички класни стаи Дарение от 155 таблета (от Националната лотария) за всички ученици. Два интерактивни дисплея, 2 интерактивни дъски и една мобилна система за интерактивна дъска, 2 бокс-заряди за зареждане на таблети и лаптопи; служебни лаптопи за всички учители, 15 лаптопи за ученици, 2 |

| | | |
|--|---|---|
| | | компютърни кабинета, етнографска експозиция, Център по природни науки |
| 1.7.1. | Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети; | Наличие на достъпни източници: -Научна литература за подготовка на педагогическите специалисти-да -Методически помагала на електронен и хартиен носител-да - Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда-да |
| 1.7.2. | Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики; | Да |
| 1.7.3. | Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване) | Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес- 10 |
| 1.7.4. | Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по- добри резултати от ученето; | Да |
| 1.7.5. | Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес. | Създадени условия за използване на интерактивни техники-закупен софтуер „Уча се“ за учителите и друг образователен софтуер, който се използва като в присъственото обучение, така и по време на обучението от разстояние в електронна среда (ОРЕС) |
| Дейност 2. Изграждане на училището като социално място. | | |
| 2.1. | Създаване условия за интегриране на ученици със СОП; | Ресурсен кабинет и ресурсен учител, кабинет на психолога и назначен психолог , училищна библиотека |
| 2.2. | Запознаване със Стандарт за приобщаващото образование; Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование; | Да |
| 2.3. | Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин; -Програма за превенция на ранното напускане от училище. -Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др. | Утвърдени мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин- да утвърдени Програма за превенция на ранното напускане от училище и Програма за подобряване на грамотността на учениците Добро сътрудничество с РУО, „Амалипе“, Община Септември, Дирекция „СП“, ДПС |
| 2.4. | Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти; | Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти- да |

| | | |
|--------|--|---|
| | - Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността - Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти. | Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.- да |
| 2.5. | Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти; | |
| 2.5.1. | Съвместна работа на психолога с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес. | Назначен психолог Разработена Програма Брой реализирани дейности-18 |
| 2.5.2. | Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество за учащи се и преподаватели. | Участие в проект „Всеки ученик ще бъде отличник“ към Фондация „Амалипе“ |
| 2.6. | Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището; | |
| 2.6.1. | Интернет страница на училището; | Наличие на училищен сайт с актуална информация- да Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището- да , споделяне и разпространяване на ресурси чрез „Облачно пространство“ |
| 2.6.3. | Електронни портфолиа на учители; | Електронни портфолиа на учители- Да |
| 2.7. | Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията: | Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището- Да - ФБ-група Училищен сайт- Да |
| 2.7.1. | Поддържане на ФБ-страницата на училището | Да |
| 2.7.2. | Поддържане интернет страница на училището | Да |

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ

| Дейност 1: Учебна дейност | | |
|----------------------------------|---|--|
| 1.1. | Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците, включващ: | |
| 1.1.1. | Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището. Предварително планиране целите на урока. Тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване | Планира предварително цели на урока и ги операционализира според особеностите на учебния материал, мястото на урока в системата от уроци по темата, нивото на подготовка на класа, потребностите на учениците- да |
| 1.1.2. | Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост | При годишното и урочното планиране се съобразява с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост- да |
| 1.1.3. | Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост | Да |
| 1.1.4. | Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове. | Има механизъм за промяна на годишното и урочното планиране съобразно потребностите на учениците- Да |
| 1.1.5. | Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване. | Осъществява актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване- да |
| 1.1.6. | Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците. | Прилага диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците- да |
| 1.1.7. | Предварителна подготовка на учебни материали за урока. | За урока има подготвени разнообразни учебни материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците- да |
| 1.1.8. | Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др. | Учениците са включени в предварителната подготовка на урока; Да , понякога, |
| 1.2. | Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока: | |
| 1.2.1. | Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на необходимост от аргументирана позиция и защитата ѝ. | Ясна и методически обоснована структура на урока да |

| | | |
|---|---|--|
| 1.2.2. | Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците | Да |
| 1.2.3. | Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи | Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето- да |
| 1.2.4. | Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя. | 1.Преподаваното учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма по предмета- да 2. Съдържанието на изложението е адекватно на поставените цели, като се съобразява с възможностите, интересите и потребностите на учениците- да 2.Осигурява връзка между съдържанието на настоящия урок и предходни уроци и по-рано изучаван материал- да 3.Учениците са включени в предварителната подготовка на урока- да , но не винаги |
| 1.3. | Планиране и използване на ИКТ в урока | Понякога |
| 1.3.1. | Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението. | утвърден план за квалификация- да |
| 1.3.2. | Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци. | Брой разработени уроци- 8 |
| 1.3.3. | Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда | Осигурени методически насоки- да |
| 1.3.4. | Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал - | Понякога |
| Дейност 2: Оценяване и самооценяване | | |
| 2.1. | Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици. | |
| 2.1.1. | Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Разясняване на педагогическите специалисти на целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването – диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна. | Да - През м. септември – октомври 2016г. и през ноември 2017г. след настъпили промени в Наредбата за оценяване |

| | | |
|--------|---|---|
| 2.1.2. | Осигуряване на обучение за учителите по доцимология – свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка. | Проведено обучение- не |
| 2.1.3. | Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване). | Понякога |
| 2.2. | Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците | Брой учители разработили критерии за оценяване- 14 |
| 2.2.2. | Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване. | Брой проведени родителски срещи- във всеки клас през м.септември, всяка учебна година- 24 |
| 2.2.4. | Изготвяне на график за датите за тематичен контрол и класните работи и предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. Наличие на доказателства, чрез които това може да бъде доказано. | Издадена заповед за утвърждаване – да Поставен на информационното табло- да Качен на сайта на училището- да |
| 2.3. | Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите | Изградена система |
| 2.3.1. | Генериране на данни в системата: -Средните резултати на училището от националното външно оценяване, -средните резултати за областта, -средните резултати за страната, -представяне на средните резултати на учениците по пол и за език, на който най-често се говори в семейството. | Изградена система (ежегодни справки към годишните доклади).... |
| 2.4. | Разработване на вътрешни нормативни актове, които да гарантират ритмичност на оценяването. | |
| 2.4.1. | Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците. | Констативни протоколи- 4 |

| | | |
|--|--|--|
| 2.4.2. | Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване. | Изготвени качествени и количествени анализи- да, ежегодно |
| 2.4.3. | Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им. | Изготвени качествени и количествени анализи-, обсъдени на заседание на педагогич.съвет да |
| 2.5. | Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели. | Все още самооценяването не е застъпено при всички ученици |
| 2.5.1. | Аргументирано устно и писмено оценяване ; Направляване на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си; Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания | Да |
| Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик | | |
| 3.1. | Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците. | Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците- изграждат се . По този приоритет работихме по проект „Едно училище за всеки“ (към Центъра по приобщаващо образование) |
| 3.1.1. | Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование: -Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; -Изграждане на позитивен организационен климат; -Утвърждаване на позитивна дисциплина; -Развитие на училищната общност. | Изградена политика- изградени екипи за подкрепа за личностното развитие за всяко дете |
| 3.1.2. | Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях. | Разработена Програма |
| 3.2. | Изграждане на умения за работа в екип в паралелката | |
| 3.2.1. | Създаване на условия за проектно учене; | Брой проведени проектно-базирани уроци- 4 |
| 3.2.2. | Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип. | Умения за работа в екип- да, наблюдават се при 40% от учителите |
| 3.3. | Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките | Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките- да |
| 3.3.1. | Планиране и реализация на дейности по: | Да |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>-осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда;</p> <p>-зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;</p> <p>-получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;</p> <p>-осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;</p> <p>-осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители.</p> <p>-осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, учения и нагласи за здравословен начин на живот.</p> <p>-екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др.</p> | |
| 3.3.2. | Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление. | Брой проведени срещи- 21 |
| 3.3.3. | Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността | Да |
| 3.3.4. | Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта. | Брой наградени ученици- да – 46 наградени ученици за периода 2016-2020г. |
| 3.3.5. | Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището | Да |
| Деятност 4: Повишаване резултатите от обучението | | |
| 4.1. | Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО. | 1.Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV и VII клас- 98% |
| 4.2. | Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на | Проведени допълнителни обучения. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой -ученици- 5% |

| | | |
|--|--|---|
| | директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година. | Определени ученици за допълнителна работа след приключване на учебната година и през лятната ваканция- 25, за преодоляване на пропуските по време на ОРЕС и за консултации на учениците на поправителни изпити. |
| 4.3. | Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули. | Проведени консултации- да , по определен график , за обща и допълнителна подкрепа Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици- 1% |
| 4.4. | Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма | Прекратени индивидуални програми- да , за 3 ученици през всяко учебна година Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП- 5 ученици през 2016-2017 година; ;2 ученици- 2017/2018, 1 ученик -2018/2019 и 2 ученици 2019/2020 |
| 4.5. | Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини. | Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение – 2 отпаднали ученици (1%) |
| Дейност 5: Надграждане на знания и умения | | |
| 5.1. | Организиране от училището състезания, конкурси и др. | Организирани и реализирани от училището състезания, конкурси- 11 (спортни състезания, за четене и писане, за клас без отсъствия и др.) |
| 5.2. | Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения | Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения. създаване на клуб „Приятел на книгата“ Участие на учениците в клубове по проект „Твоят час“ , проект „Подкрепа за успех“, НП „С грижата за всеки ученик“, по проект „Социално-икономическа интеграция и мерки за подобряване на достъпа до образование на уязвими групи в община Септември“ за преодоляване на обучителните затруднения (програма за подобряване на грамотността на учениците) |
| 5.3. | Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др. | Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др. (описани са по-горе в текста) |
| 5.4. | Изграждане на екипи за работа по проекти | Изградени екипи за работа по проекти- 5 екипа |

| Дейност 6: Постигане на високи педагогически постижения | | |
|--|--|---|
| 6.1. | Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие. - Планиране, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво. - Създаване на условия за повишаване на квалификацията – вкл. Финансови. | Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявителите такава- 6 учители придобили учителска правоспособност , 98% от педагогическите специалисти притежават ПКС, 2 учители повишиха квалификацията си (за магистърска степен), 1 учител записа СДК за добиване на нова специалност , 3 учители повишиха квалификацията си за преподаване на нов учебен предмет- компютърно моделиране |
| 6.2. | Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призьори на състезания, олимпиади и др. -Регламентиране на допълнително заплащане във вътрешните правила за работната заплата за положен допълнителен труд. | Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.- 2 учители |

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4:**ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.**

| Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата. | | |
|---|--|---|
| 1.1. | Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите | Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите- да |
| 1.2. | Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси. | Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището-да |
| 1.3. | Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми | Да |
| 1.4. | Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности. | Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности- да |

| | | |
|---|---|--|
| 1.5. | Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности. | Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност- по Проект „Твоят час“, клуб „Приятели на книгата“, клубове по „Подкрепа за успех“, клуб по проект „Образование за утрешния ден“, СИП/ФУЧ по БЕЛ и СИП/ФУЧ по математика, 10 клуба за занимания по интереси |
| 1.6. | Назначаване на педагогически съветници и/или психолог в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност | Назначен психолог в училището |
| 1.7. | Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви. | Брой споделени добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви- да, 9 бр. |
| 1.8. | Разработване и реализиране план на Дейност на УКБППМН. -Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията; -Предприемане на мерки за подобряване на резултатите. | Изготвен план и аналитичен отчет на УКБППМН- да. Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви. |
| Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност | | |
| 2.1. | Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.- <i>На ниво паралелки;-Чрез формите на ученическото самоуправление;-Чрез проекти и програми;-Чрез съдействие от компетентни органи.-Чрез партньорство с институции</i> | Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище- ден на розовата фланелка всяка година, както и участие в състезания и конкурси с такава насоченост |
| 2.1.1. | Кариерно ориентиране и консултиране; | Включени теми в плана на класният ръководител, Предвидени дейности и в тематичните разпределения по отделните учебни предмети. Участие на 2 групи (от 6 и 7 клас)за кариерно ориентиране по проект „Подкрепа за успех“ -работа с кариерни консултанти |
| 2.1.2. | Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици; | Да , в темите на класните ръководители |
| 2.1.3. | Педагогическа и психологическа подкрепа. -Чрез осигуряване на обща подкрепа -Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа | Брой проведена обща подкрепа – средно за 86 ученици всяка година, т.е. за 68% от учениците Допълнителна подкрепа – за учениците със СОП (общо- 41 ученици за периода 2016-2020 година) |

| | | |
|------|---|---|
| 2.2. | Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия | |
| 2.3. | Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им | Брой проведени анкети- 155 през 2016-2017 и 146 през 2017-2018г.; 145 през 2018-2019, 132- през 2019-2020 година брой срещи и разговори с доказан ефект- 102 |
| 2.4. | Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие. | Брой разговори, наблюдения и проучвания- 149 за периода 2016-2020г. |
| 2.5. | Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.-Здравни беседи;-Дискусии с представители на здравни организации-Обучения;-Състезания. | Брой проведени здравни беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения; състезания в училището- 48 за периода |
| 2.6. | Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците-състезания на открито; посещения в близки местности; изграждане на еко-база | Брой реализирани дейности с екологична насоченост- 7 |
| 2.7. | Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. | Брой реализирани дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности -Патриотичен календар на класа. -Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник -Творби на учениците и възможности за публикуването освен в училищните, и в местни и национални медии. Поставен паметник в двора на училището по случай годишната от Априлското въстание и в памет на Г.С.Раковски и Ветренският революционен комитет. |
| 2.8. | Ритуализация на училищния живот. -Патронен празник; -Символи и ритуали. | Брой реализирани дейности по ритуализацията в училището-патронен празник на училището, реализиран по време на извънредното положение КОВИД-19 в онлайн среда , а през другите години присъствено Освещаване на училищното знаме |

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪДАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ.

| Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование | | |
|---|---|--|
| 1. | Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование. | |
| 1.1. | Създадени условия за подкрепа на млади учители – Система за наставничество или менторство. | Разработена система за наставничество- да Включване в проект „Нов път за нови таланти в преподаването“ за учители-стажанти и учители наставници и НП „Мотивирани учители“ |
| 1.2. | Включване на учителите в управлението на промените в училището. Изграждане на професионални учебни общности. | Да – създаден лидерски екип за въвеждане на технологиите Създадена ПУО за приобщаващото образование ПУО за изграждане на умения за социално-емоционално учене ПУО по проект „Училища за пример“ |
| 2. | Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост. | |
| 2.1. | Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование | Брой проведени срещи- 9 |
| 2.2. | Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите. | Реализирани мерки- да , при наблюдения , 8бр. |
| 2.3. | Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетентности и екипа на ученическото самоуправление | |

| | | |
|---------------------------------------|---|--|
| 2.3.1. | Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. | Брой организирани родителски срещи- 72 за периода 2016-2020г. % присъстващи на род.срещи- 40% от родителите |
| 2.3.2. | Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др. | Брой реализирани дейности- анкети- 168 |
| 2.3.3. | Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. | Брой проведени инициативи с включване на родители. -Коледни тържества; -Училищни изложби; -Дарения за деца в тежко социално в училището в с. Брестница - Ден на таланта за събиране на средства Благотворителна инициативи за възрастни хора в гр.Ветрен, за Дома за деца в с.Лесичово, За националният празник-3 март-включване в шествието; Съвместни работилнички за сурвачки и коледна украса, за мартенички, за деня на християнското семейство и др. |
| 2.6. | Дейности на Родителския клуб | Брой проведени дейности- 4 през 2016-2018 г. след това няма дейности |
| Дейност 2: Външно партньорство | | |
| 2.1 | Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление: | |
| 2.1.2. | Партньорство с други училища в община Септември и в страната | Брой проведени съвместни състезания и прояви- 8 (участие в общинските състезания по футбол, БДП , защита при бедствия) |
| 2.1.3 | Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието | Получена реална подкрепа от община, областна администрация. - Подкрепа от Община Септември за изработване на виза за изграждане на Центъра по природни науки по проект „Училища на бъдещето“ - Съвместна инициатива с Община септември- „Книгата на моя живот“- Кметът , зам.кметът и директорите на дирекции изработиха своите книги със съдействието на учениците. - Съвместно участие с Община Септември по проект Проект №BG05M9OP001-2.018-0011-2014BG05M2OP001-C01 „Социално-икономическа интеграция и мерки за подобряване на достъпа до |

| | | |
|------|---|--|
| | | образование на уязвимите групи в община Септември“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.(Ние сме водещо училище) |
| 2.2. | Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията | Брой срещи с институции: - Агенцията за закрила на детето - 9 - структурите на полицията- 12 - Представители на с местната общественост- почти 3 пъти месечно - Социални партньори- със синдикалната организация най-малко 1 път месечно |
| 2.3. | Взаимодействие с местната общественост | Брой и вид на съвместните дейности- участие в общоградските тържества- Празник на града, Националният празник и шествие за 3 март, 2 юни, Бабинден, Кукерски празник |
| 2.4. | Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията | Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, Училищни критерии за диференциране труда на учителя и др.- да |
| 2.5. | Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснителна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището. | -Проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност- 4 -Взети съвместни решения- 8 -Съгласуване и утвърдени училищни нормативни актове- да |
| 2.6. | Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др. | Изготвени анкети за проучвания- не Установена хармония в дух на сътрудничество. |

Изводи:

Какво постигнахме през периода 2016-2020 година?

- Обхващане на всички деца и ученици в задължителна училищна възраст
- Прилагане на добри практики за превенция на ранното отпадане от училище. Нямаме ранни бракове
- Всички ученици след 7 клас продължават обучението си в средни училища.
- Няма регистрирани тежки случаи на агресия, насилие и тормоз
- Ученици се класират за областните кръгове на олимпиади и състезания
- Много активно участие на учениците в различни общински и национални конкурси, благотворителни инициативи, общински и градски празници и тържества, изложби. Класирани ученици.
- Подобряване на резултатите от НВО в 4 клас
- 98% от учениците бяха обхванати в ОРЕС
- Организиране и провеждане на екскурзии с учебна цел
- Организиране и провеждане на детски и скаутски лагери, зелени училища.
- Обхващане на 90% от ученици в различни клубове по интереси и за обучителни затруднения
- Целенасочено повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти. 98% от тях са носители на ПКС. Участват активно във външна и извънинституционална квалификация. Повишена ОКС в „магистър“
- Подобрени дигитални умения на учителите за използване на различни образователни платформи, инструменти
- Подобрени умения на учениците за използване на дигитални технологии
- Бързо и успешно адаптиране към извънредната ситуация от Ковид- пандемията (обхващане на почти всички ученици в синхронно обучение в електронна среда)
- Педагогическите специалисти споделят добри практики както помежду си, така и извън училище.
- Подобрена комуникация между учител- родител
- Повишена мотивация на педагогическите специалисти за разработване на проектни предложения по Национални програми и други проекти. Педагогическите специалисти участват в 5 екипа за разработването и реализирането на проекти
- Подобрена и осъвременена училищна следа – за учене, за преподаване- изграден втори компютърен кабинет, осигурени лаптопи/компютри и мултимедия за всички класни стаи, в учителската стая има 3 компютъра и 2 мултифункционални устройства; Създадена зала за занимания по интереси по НП; Изграден Център по природни науки; Закупени шкафчета за всички ученици; Изградена WiFi-мрежа в цялото училище и училищен двор.
- Техническо обезпечаване на педагогическите специалисти и ученици (лаптопи, таблети)
- Всички класни стаи са обзаведени с нови чинове, маси, бели дъски.
- Поставен е нов ламинат във всички класни стаи и кабинети;
- Изградена е нова зала за хранене / кетъринг
- Два интерактивни дисплеи, 2 интерактивни дъски и 1 мобилна интерактивна дъска.
- Стая на открито (беседка в училищния двор)

- Изградени кабинети на ресурсен учител, на психолог и на медицинското лице
- Повишаване броя на родителите, участващи в родителски срещи и работилнички (съвместни мероприятия). Приобщаване на родителите към училищния живот- участие на родители , ученици и учители в екскурзии с учебна цел; в тържества, работилнички, благотворителни базари и инициативи, „различни“ родителски срещи
- Висока ангажираност на родителите по време на ОРЕС
- Повишено доверие на родителите към учителите

Какво трябва да подобрим?

- Да се намали броя на учениците, които се записват в друго училище, а живеят във Ветрен. Подобряване на комуникацията с родителите на децата от български произход
- Намаляване броя на отсъствията на учениците
- Повишаване на спортните мероприятия в училище
- Подобряване на комуникацията между педагогическите специалисти (откритост, сплотеност, искреност).
- Подобряване на професионално сътрудничество между педагогическите специалисти. Споделяне на добри практики между учителите в училището (екипни срещи)
- Превенция на стреса и бърнаута при педагогическите специалисти
- Подобряване на работа с изявени ученици
- Поемане на отговорност от родителите за присъствието на децата им в училище
- Подмяна на шкафовете в учителската стая
- Подобряване на уменията на учениците за работа в екип;